

Таблиця 1

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 6, пункт 1, розділ II)

Перелік освітніх ступенів, спеціальностей, спеціалізацій та освітніх програм (акредитованих та неакредитованих), за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні строки навчання

1. Бакалавр, на основі повної загальної середньої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/освітня програма денна (д) / заочна (з)	Ліцензовані обсяги		Нормативні строки навчання		Акредитація спеціальності / освітньої програми
Код	Назва	Код	Назва		Денна	Заочна	Денна	Заочна	
С	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	С1.01 Економіка / Цифрова економіка (д/з)	20	20	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.
Д	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування (д/з)	36	36	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 01.07.2029 р.
		D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (д/з)	40	40	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.
		D3	Менеджмент	Управління бізнесом (д/з)	50	50	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 01.07.2029 р.
				Логістика та управління ланцюгами постачання (д/з)	20	20	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 01.07.2029 р.

Продовження таблиці 1

D	Бізнес, адміністрування та право	D5	Маркетинг	Маркетинг (д/з)	35	35	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Харчові технології (д/з)	50	50	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 01.07.2028 р.
J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг у туризмі (д/з)	30	30	3 р.10 м.	3 р.10 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.

2. Магістр на основі здобутого ОС бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/освітня програма денна (д) / заочна (з)	Ліцензовані обсяги		Нормативні строки навчання		Акредитація спеціальності / освітньої програми
Код	Назва	Код	Назва		Денна	Заочна	Денна	Заочна	
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Облік і податковий консалтинг (д/з)	38	38	1 р. 4 м.	1 р. 4 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.
		D3	Менеджмент	Управління бізнесом (д/з)	58	18	1 р. 4 м.	1 р. 4 м.	Сертифікат про акредитацію спеціальності до 31.12.2027 р.
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Ресторанні технології та бізнес (д/з)	58	18	1 р. 4 м.	1 р. 4 м.	Сертифікат про акредитацію освітньої програми до 01.07.2030 р.

Таблиця 2

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 25, пункт 21, розділ III)

Перелік спеціальностей, освітніх програм та предметних коефіцієнтів оцінок предметів НМТ для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі НРК5 зі скороченим строком навчання

1. Денна форма здобуття освіти, БАКАЛАВР на основі НРК5:

- *освітньо-кваліфікаційний рівень «Молодший спеціаліст» (далі МС);*
- *освітній ступінь «Молодший бакалавр» (далі МБ);*
- *освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр» (далі ФМБ).*

Споріднені спеціальності /інші спеціальності МС, МБ, ФМБ	Спеціальність / освітня програма ОС бакалавра	Основа вступу	Строк навчання	Складові конкурсного балу	
				НМТ (2024-2026)	НМТ (2023)
Всі спеціальності	D1 Облік і оподаткування / Облік і оподаткування	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
		ФМБ	2 р. 10 м.		
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок / Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i>	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i>
Інші спеціальності		МС МБ ФМБ	2 р. 10 м.	Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3

Продовження таблиці 2

Всі спеціальності	D3 Менеджмент / <i>Управління бізнесом</i> <i>Логістика та управління ланцюгами постачання</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України – 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія - 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
		ФМБ	2 р. 10 м.		
051 Економіка 071 Облік і оподаткування 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 073 Менеджмент 075 Маркетинг 076 Підприємництво та торгівля	D5 Маркетинг / Маркетинг	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
Інші спеціальності		МС, МБ, ФМБ	2 р. 10 м.		
Всі спеціальності	G13 Харчові технології / <i>Харчові технології</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,3. 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова - 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,2 <i>або</i> Географія – 0,3	1. Українська мова - 0,3 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 <i>або</i> Іноземна мова - 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,3
		ФМБ	2 р. 10 м.		

Продовження таблиці 2

Всі спеціальності	J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг / <i>Готельно-ресторанна справа</i>	МС МБ ФМБ	2 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
-------------------	--	-----------------	------------	--	--

2. Заочна форма здобуття освіти, БАКАЛАВР на основі НРК5:

- *освітньо-кваліфікаційний рівень «Молодий спеціаліст» (далі МС);*
- *освітній ступінь «Молодий бакалавр» (далі МБ);*
- *освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр» (далі ФМБ).*

Споріднені спеціальності /інші спеціальності МС, МБ, ФМБ	Спеціальність / освітня програма ОС бакалавра	Основа вступу	Строк навчання	Складові конкурсного балу	
				НМТ (2026-2024)	НМТ (2023)
Всі спеціальності	D1 Облік і оподаткування / <i>Облік і оподаткування</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова – 0,35. 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3
		ФМБ	2 р. 10 м.		
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок / <i>Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
Інші спеціальності		МС МБ ФМБ	2 р. 10 м.		

Продовження таблиці 2

Всі спеціальності	D3 Менеджмент / <i>Управління бізнесом</i> <i>Логістика та управління ланцюгами постачання</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
		ФМБ	2 р. 10 м.		
051 Економіка 071 Облік і оподаткування 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 073 Менеджмент 075 Маркетинг 076 Підприємництво та торгівля	D5 Маркетинг / Маркетинг	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 <i>або</i> Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3
Інші спеціальності		МС МБ ФМБ	2 р. 10 м.		
Всі спеціальності	G13 Харчові технології / <i>Харчові технології</i>	МС МБ	1 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,3 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова - 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,4 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,4 <i>або</i> Українська література - 0,2 <i>або</i> Географія – 0,2	1. Українська мова - 0,3 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова – 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,4 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,4
		ФМБ	2 р. 10 м.		
Всі спеціальності	J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг / <i>Готельно-ресторанна справа</i>	МС МБ ФМБ	2 р. 10 м.	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3

Таблиця 3

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 32, пункт 2, розділ V)

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеню магістра на основі НРК6 (ОС бакалавра) та НРК7 (ОС магістра, ОКР спеціаліста)

1. Основа вступу НРК6 (виключно контракт), денна та заочна форма навчання

Спеціальність/освітня програма		Вступні випробування, вагові коефіцієнти
Код	Назва	
D1	Облік і оподаткування / Облік і податковий консалтинг	ЄВІ (тест загальної навчальної компетентності) - 0,2 ЄВІ (тест з іноземної мови) - 0,2 ЄФВВ (предметний тест з обліку та фінансів) - 0,6
D3	Менеджмент / Управління бізнесом	ЄВІ (тест загальної навчальної компетентності) - 0,2 ЄВІ (тест з іноземної мови) - 0,2 ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування) - 0,6
G13	Харчові технології / Ресторанні технології та бізнес	ЄВІ (тест загальної навчальної компетентності) - 0,2 ЄВІ (тест з іноземної мови) - 0,2 Фаховий іспит в ЧТЕІ ДТЕУ – 0,6

2. Основа вступу НРК7 (виключно контракт), денна та заочна форма навчання

Спеціальність/освітня програма		Вступні випробування, вагові коефіцієнти
Код	Назва	
D1	Облік і оподаткування / Облік і податковий консалтинг	ЄВІ (іноземна мова - 0,2 та ТЗНК-0,2) або співбесіда з іноземної мови в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,4 ЄФВВ (предметний тест з обліку та фінансів) або фаховий іспит в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,6
D3	Менеджмент / Управління бізнесом	ЄВІ (іноземна мова - 0,2 та ТЗНК-0,2) або співбесіда з іноземної мови в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,4 ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування) або фаховий іспит в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,6
G13	Харчові технології / Ресторанні технології та бізнес	ЄВІ (іноземна мова - 0,2 та ТЗНК-0,2) або співбесіда з іноземної мови в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,4 Фаховий іспит в ЧТЕІ ДТЕУ - 0,6

Таблиця 4

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 8, пункт 7, розділ II)

**Перелік відкритих та небюджетних конкурсних пропозицій у
Чернівецькому торговельно-економічному інституті Державного торговельно-економічного університету**

1. Освітній ступінь «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти (основна та додаткові* сесії)

Денна форма здобуття освіти

Назва пропозиції (назва спеціальності)	Спеціалізація / освітня програма	Кафедра	Строк навчання
C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	C1.01 Економіка / Цифрова економіка	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	3 р. 10 м.
D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	3 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок		3 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Управління бізнесом	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	3 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Логістика та управління ланцюгами постачання		3 р. 10 м.
D5 Маркетинг	Маркетинг		3 р. 10 м.
G13 Харчові технології	Харчові технології	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	3 р. 10 м.
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг у туризмі		3 р. 10 м.

2. Освітній ступінь «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти (основна та додаткові* сесії)

Заочна форма здобуття освіти

Назва пропозиції (назва спеціальності)	Спеціалізація / освітня програма	Кафедра	Строк навчання
C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	C1.01 Економіка / Цифрова економіка	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	3 р. 10 м.
D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	3 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок		3 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Управління бізнесом	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	3 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Логістика та управління ланцюгами постачання		3 р. 10 м.
D5 Маркетинг	Маркетинг		3 р. 10 м.
G13 Харчові технології	Харчові технології	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	3 р. 10 м.
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг у туризмі		3 р. 10 м.

3.Освітній ступінь «Бакалавр» на основі НРК5 (основна та додаткові* сесії)

ОКР «Молодший спеціаліст» (далі МС), ОС «Молодший бакалавр» (далі МБ), ОПС «Фаховий молодший бакалавр» (далі ФМБ)

Денна форма здобуття освіти

Назва пропозиції (назва спеціальності)	Спеціалізація / освітня програма	Кафедра	Основа вступу	Термін навчання
D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (споріднені)	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС	1 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (не споріднені)	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Управління бізнесом	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Логістика та управління ланцюгами постачання	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
D5 Маркетинг (споріднені)	Маркетинг	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС	1 р. 10 м.
D5 Маркетинг (не споріднені)	Маркетинг	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.
G13 Харчові технології	Харчові технології	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
G13 Харчові технології	Харчові технології	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.

Продовження таблиці 4

4. Освітній ступінь **«Бакалавр»** на основі НРК5 (основна та додаткові* сесії)

ОКР «Молодший спеціаліст» (далі МС), ОС «Молодший бакалавр» (далі МБ), ОПС «Фаховий молодший бакалавр» (далі ФМБ)

Заочна форма здобуття освіти

Назва пропозиції (назва спеціальності)	Спеціалізація / освітня програма	Кафедра	Вступ на основі	Строк навчання
D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (споріднені)	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС	1 р. 10 м.
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (не споріднені)	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Управління бізнесом	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
D5 Маркетинг (споріднені)	Маркетинг	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС	1 р. 10 м.
D5 Маркетинг (не споріднені)	Маркетинг	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.
G13 Харчові технології	Харчові технології	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	МБ, МС	1 р. 10 м.
			ФМБ	2 р. 10 м.
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	МБ, МС, ФМБ	2 р. 10 м.

5. Освітній ступінь **«Магістр»** (основна та додаткова* сесії)

Денна та заочна форми здобуття освіти

Назва пропозиції (назва спеціальності)	Спеціалізація / освітня програма	Кафедра	Строк навчання
D1 Облік і оподаткування	Облік і податковий консалтинг	Кафедра фінансів, обліку і оподаткування	1 р. 4 м.
D3 Менеджмент	Управління бізнесом	Кафедра менеджменту, маркетингу і логістики	1 р. 4 м.
G13 Харчові технології	Ресторанні технології та бізнес	Кафедра харчових технологій і готельно-ресторанного сервісу	1 р. 4 м.

*Прийом електронних заяв в чергові сесії виключно на вакантні місця

Додаток 1
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 9, пункт 11, розділ II)

**ПЕРЕЛІК ТА СТРУКТУРА
широких конкурсів**

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Освітній ступінь «БАКАЛАВР» на основі ПЗСО та НРК5				
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціалізація: С1.01 «Економіка»; спеціальності: D1 «Облік і оподаткування», D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», D3 «Менеджмент», D5 «Маркетинг», J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»
Б41д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність G13 «Харчові технології»
Б41з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність G13 «Харчові технології»
Освітній ступінь «МАГІСТР» на основі НРК6				
М1д	магістр	НРК 6	денна	спеціальності D1 «Облік і оподаткування», D3 «Менеджмент»

Додаток 2
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 13, пункт 4, розділ III)

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100 – 200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100	27	154
9	105	28	156
10	110	29	157
11	120	30	159
12	125	31	160
13	130	32	162
14	134	33	163
15	136	34	165
16	138	35	167
17	140	36	170
18	142	37	172
19	143	38	175
20	144	39	177
21	145	40	180
22	146	41	183
23	148	42	186
24	149	43	191
25	150	44	195
26	152	45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	26	173
6	108	27	176
7	115	28	180
8	123	29	184
9	131	30	189
10	134	31	194
11	137	32	200
12	140		
13	143		
14	145		
15	147		
16	148		
17	149		
18	150		
19	151		
20	152		
21	155		
22	159		
23	163		
24	167		
25	170		

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
9	100
10	105
11	110
12	115
13	120
14	125
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150
31	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

11. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

19. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

Додаток 3
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 27, пункт 5, розділ IV;
сторінка 34, пункт 9, розділ V;
сторінка 39, пункт 10, розділ VI)

**Перелік
спеціальностей, яким надається особлива підтримка**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології

Додаток 4
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 26, пункт 3, розділ IV)

Перелік
предметних коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту

Галузь знань		Спеціальність		Мінімальна кількість балів	Мінімальний конкурсний бал		НМТ 2026-2024	НМТ 2023	Для отримання гранту необхідно мати результати НМТ з двох предметів
Шифр	Назва	Код	Назва		Бюджет	Контакт			
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170
		D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170

Продовження додатку 4

D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170
		D5	Маркетинг	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	100	130	100	1. Українська мова - 0,3 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова – 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,4 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,4 <i>або</i> Українська література – 0,2 <i>або</i> Географія – 0,2	1. Українська мова - 0,3 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова – 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,4 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,4	140
J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	100	130	100	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література – 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова - 0,35 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3	170

Додаток 5

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 32, пункт 2, розділ V)

**Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для вступу для здобуття ступеня
магістра на основі НРК6, НРК7**

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	предметний тест з обліку та фінансів
		D3	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування

*Додаток 6
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 2, пункт 3, розділ I)*

ПОЛОЖЕННЯ
про приймальну комісію Чернівецького торговельно-економічного інституту
Державного торговельно-економічного університету

I. Загальна частина

1. Приймальна комісія Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету (далі – Приймальна комісія) – робочий орган інституту, передбачений частиною першою статті 38 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Закон), що утворюється для організації прийому вступників. Строк повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за №374/45768, із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 06 липня 2026 року за № 995/46389 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання до Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Правила прийому), статуту Державного торговельно-економічного університету та цього положення про Приймальну комісію Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету (далі – Положення).

Положення розроблено відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

2. Склад Приймальної комісії затверджується наказом директора інституту, який є головою комісії.

Голова Приймальної комісії відповідає за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

До складу Приймальної комісії входять:

заступник голови Приймальної комісії;

відповідальний секретар Приймальної комісії;

уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв;

заступник відповідального секретаря Приймальної комісії;

члени Приймальної комісії (завідувачі кафедр, відповідальні за набір студентів на спеціальності кафедр);

представники органів студентського самоврядування відповідно до пункту 6 частини п'ятої статті 40 Закону та профспілкових організацій.

Заступником голови Приймальної комісії призначається заступник директора.

Відповідальний секретар Приймальної комісії та його заступник призначається наказом директора з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників.

Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається директором інституту до початку календарного року.

3. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу директора інституту утворюються такі підрозділи Приймальної

комісії:

комісії для проведення співбесід;
фахові атестаційні комісії;
апеляційна комісія.

Допускається включати до складу цих комісій науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів та медичного працівника.

Комісії для проведення співбесід утворюються у випадках, передбачених Порядком прийому:

- **для проведення співбесід замість:**

- **національного мультипредметного тесту** для вступників на здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (далі - **ПЗСО**); освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій — 5 рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - **НРК5**) - зараховуються результати співбесіди з тих самих предметів;
- **єдиного вступного іспиту ЄВІ** для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 6 рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – **НРК6**); освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 7 рівень Національної рамки кваліфікації (далі – **НРК7**) – замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

- **для проведення співбесіди з іноземної мови** у випадках передбачених Порядком прийому для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 на всі спеціальності

До складу цих комісій можуть входити (за згодою) працівники інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

Фахові атестаційні комісії утворюються для проведення вступних фахових іспитів для вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 відповідно до Порядку прийому.

До складу цих комісій можуть входити (за згодою) науково-педагогічні (педагогічні) працівники інших закладів вищої освіти.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора інституту, який не є членом фахових атестаційних комісій.

При прийомі на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників інституту та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами комісії для проведення співбесід, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

При прийомі на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників закладів вищої освіти і наукових установ України, які не є членами фахової атестаційної комісії, комісії для проведення співбесід інституту з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Порядок роботи апеляційної комісії затверджується директором ЧТЕІ ДТЕУ.

Наказ про затвердження складу комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних та апеляційної комісій **підписується директором Чернівецького**

торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету у строки визначені Порядком прийому.

Список працівників, які допускаються до роботи для забезпечення діяльності Приймальної комісії та її підрозділів, затверджується наказом директора з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу інституту.

4. Склад Приймальної комісії, за винятком осіб, які входять до них згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюється не менш ніж на третину. Одна й та сама особа може бути відповідальним секретарем не більше ніж три роки поспіль.

До складу Приймальної комісії, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій та апеляційної комісії не можуть входити особи, діти яких вступають до Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету у поточному році.

II. Основні завдання та обов'язки Приймальної комісії

1. Відповідно до Порядку прийому, статуту університету, наявної ліцензії, сертифікатів про акредитацію Приймальна комісія розробляє Правила прийому, які затверджує Вчена рада інституту.

2. Приймальна комісія:

забезпечує інформування вступників, їх батьків та громадськості з усіх питань вступу до інституту;

організовує прийом заяв та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі в конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);

подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — Єдина база) отримані від вступників дані про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;

організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору спеціальності, що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників;

організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;

забезпечує оприлюднення на вебсайті інституту цього Положення, Правил прийому та інших документів, передбачених законодавством;

приймає рішення про зарахування вступників за формами здобуття освіти і джерелами фінансування.

3. Рішення Приймальної комісії приймаються за присутності не менше двох третин складу Приймальної комісії простою більшістю голосів та своєчасно доводяться до відома вступників.

Рішення Приймальної комісії оформлюються протоколами, які підписує голова і відповідальний секретар Приймальної комісії.

III. Організація роботи приймальної комісії

1. Прийом заяв та документів вступників проводиться у строки, передбачені Порядком прийому і Правилами прийому.

Заяви та документи вступників реєструються в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою інституту журналі, в якому зазначаються такі дані вступника:

порядковий номер (та/або номер особової справи);

дата прийому документів;

прізвище, ім'я та по батькові;

місце проживання;

стать, дата народження;
найменування навчального закладу, що видав документ про здобутий ступінь/освітньо-кваліфікаційний рівень/;
номер, серія, дата видачі документа про здобутий ступінь/освітньо-кваліфікаційний рівень, середній бал документа про освіту;
номер сертифіката 2026 року/ сертифіката 2025 року / сертифіката 2024 року / сертифіката 2023 року / екзаменаційного листа єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2024 або 2025 років, або 2026 років / єдиного фахового вступного випробування 2026 року та 2025 року (крім вступників на спеціальність F5 «Кібербезпека та захист інформації», які склали відповідний ЄДКІ 2026 року), кількість балів з конкурсних предметів;
пріоритет заяви;
інформація про документи, що дають право на особливі умови зарахування;
причини, з яких вступникові відмовлено в участі у конкурсі та зарахуванні на навчання;
підпис вступника в одержанні повернених документів або відмітка про їх повернення (номер поштової квитанції).

Вступнику видається розписка про прийом його документів за підписом відповідального секретаря (його заступника), скріплена печаткою або штампом Приймальної комісії.

Відмова у реєстрації заяви вступника не допускається, крім випадків відсутності документів, передбачених Порядком прийому для реєстрації вступника.

В ЧТЕІ ДТЕУ реєстрація заяв вступників здійснюється в електронному вигляді: сторінки журналу реєстрації роздруковуються в кінці робочого дня, кожна сторінка візується відповідальним секретарем Приймальної комісії (його заступником), нумерується і підшивається в журнал. Відповідальний секретар може доручати виконання повноважень щодо щоденного візування сторінок журналу реєстрації заяв вступників уповноваженим особам, рішення щодо цього затверджується на засіданні Приймальної комісії. Після закінчення прийому документів журнал реєстрації заяв вступників візується підписами голови Приймальної комісії і відповідального секретаря, скріплюється печаткою ЧТЕІ ДТЕУ та прошнуровується. У журналі реєстрації заяв вступників не допускаються виправлення, закреслення та пропуски рядків. У разі наявності таких зазначається відповідна примітка, яка візується відповідальним секретарем (його заступником) і скріплюється печаткою ЧТЕІ ДТЕУ.

2. Приймальна комісія приймає рішення про допуск вступника до участі у конкурсі, про що повідомляє вступника.

3. Для проведення оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ формуються екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів.

Відповідно до груп формуються відомості одержання-повернення письмової роботи в очному форматі.

Кількість вступників в очних екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних фахових іспитів, видається повідомлення про допуск.

4. Розклад оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ, що проводяться інститутом, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідними ступенями та формами здобуття освіти.

5. Копії документів і фотокартки незарахованих вступників, що не отримані ними, а також їх екзаменаційні роботи зберігаються протягом одного року, після чого знищуються та про що складається відповідний акт.

IV. Організація та проведення оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ

1. Голови комісій з проведення співбесід, фахових атестаційних комісій, які відповідають за проведення вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних фахових іспитів, що проводяться ЧТЕІ ДТЕУ, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ до початку прийому заяв та документів.

Форма оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ і порядок їх проведення регламентується Правилами прийому.

Вступ на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 для відповідних категорій вступників здійснюється за результатами співбесід, що проводяться замість національного мультипредметного тесту відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (українська мова (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»), математика (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513), історія України (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, географії, іноземної мови, української літератури, фізики, хімії укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 для відповідних категорій вступників співбесіди проводяться:

- **замість єдиного вступного іспиту**
 - з іноземних мов відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411;
- **замість єдиного фахового вступного випробування;**
- **з фахового іспиту в ЧТЕІ ДТЕУ.**

Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

2. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ до приміщень, в яких проводяться вступні випробування не допускаються.

3. Співбесіда з кожного предмета (дисципліни) проводяться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії у день її проведення згідно з розкладом.

Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди, який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її/його проведення.

4. Вступні іспити у письмовій формі, що проводить ЧТЕІ ДТЕУ у випадках, передбачених Порядком прийому та Правилами прийому, приймають не менше двох членів відповідної комісії в кожній аудиторії.

5. Бланки аркушів співбесіди, письмової відповіді, а також титульні аркуші зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ, який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком випробування.

Бланки письмових робіт роздаються кожному вступникові в аудиторії, де проводиться вступний фаховий (письмовий) іспит, про що вступник ставить свій особистий підпис у відомості одержання-повернення письмової роботи. Письмові роботи фахового іспиту (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які розкривають авторство роботи. Вступник зазначає прізвище тільки у визначених для цього місцях.

6. Для проведення письмових вступних фахових іспитів, співбесід встановлюються такі норми часу не більше, ніж передбачено у пояснювальних записках до тестів.

7. Під час проведення вступних іспитів, співбесід не допускається користування електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

8. Після закінчення роботи над завданнями вступного іспиту вступник здає письмову роботу разом із завданням, про що розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи, а члени екзаменаційної комісії зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша письмової роботи.

9. Вступники, які не з'явилися на вступні іспити без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших іспитах і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання пропущених вступних іспитів з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних іспитів.

Особи, які не встигли за час письмового іспиту (тестування) виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими.

Після закінчення іспиту голова фахової атестаційної комісії та комісії з проведення співбесід передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ.

10. Відповідальний секретар Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ або його заступник проводить шифрування письмових робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші письмової відповіді. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є

особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена фахової атестаційної комісії або комісії з проведення співбесід, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ до закінчення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування письмових робіт, відомістю передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

11. Перевірка письмових робіт (тестових завдань) проводиться тільки у приміщенні ЧТЕІ ДТЕУ членами Приймальної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії або голова фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

12. Голова фахової атестаційної комісії здійснює керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє письмові роботи, які оцінені членами відповідних комісій за 200-бальною шкалою оцінювання знань (від 1 до 200 балів) менше ніж на 100 балів, більше ніж на 175 балів.

Голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи, оцінені кількістю балів менше, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі. Голова відповідної комісії також додатково перевіряє 5 відсотків інших робіт і засвідчує своїм підписом правильність виставленої оцінки.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами фахової атестаційної комісії (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

13. Перевірені письмові роботи, а також заповнені екзаменаційні відомості з шифрами та результатами засвідченими підписами членів відповідної комісії передаються головою фахової атестаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ або його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

14. Перескладання вступних іспитів не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі, до подальшого складання вступних іспитів та участі в конкурсі не допускаються.

15. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ЧТЕІ ДТЕУ додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті.

16. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в ЧТЕІ ДТЕУ (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником **не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.**

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

V. Зарахування вступників

1. Список рекомендованих до зарахування вступників оприлюднюється Приймальною

комісією відповідно до загальної кількості набраних балів кожним вступником у строки, визначені Порядком прийому та Правилами прийому. У списку зазначаються підстави для надання рекомендацій щодо зарахування за формами фінансування здобуття освіти.

Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ЧТЕІ ДТЕУ), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі III Порядку прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в ЧТЕІ ДТЕУ.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в закладі вищої освіти між ЧТЕІ ДТЕУ та вступником (за участю батьків або законних представників для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть виконати умови до зарахування та укласти договір про навчання в ЧТЕІ ДТЕУ впродовж шести місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі III Порядку прийому або відповідно до нього, виконали вимоги до зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог Порядку прийому уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі III Порядку прийому, втрачають можливість зарахування в 2026 році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних

та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог Порядку прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Порядку прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ЧТЕІ ДТЕУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором між ЧТЕІ ДТЕУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5. Рішення про зарахування вступників ухвалюється на засіданні Приймальної комісії і оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування (за результатами співбесіди, за квотами, за результатами участі в конкурсі тощо).

6. На підставі рішення Приймальної комісії директор ЧТЕІ ДТЕУ видає наказ про зарахування вступників: інформація про зарахованих вступників доводиться до їх відома шляхом оприлюднення списків зарахованих на офіційному вебсайті Приймальної комісії.

7. Після видання директором ЧТЕІ ДТЕУ наказу про зарахування вступників на навчання уповноважена особа Приймальної комісії підтверджує його в ЄДЕБО шляхом накладання електронного цифрового підпису.

8. За результатами роботи Приймальної комісії щодо набору на відповідні форми здобуття освіти складається звіт про результати прийому на навчання, який затверджується на засіданні Вченої ради інституту.

*Додаток 7
до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 14, пункт 4, розділ III)*

**ПОЛОЖЕННЯ
про проведення оцінювань
в Чернівецькому торговельно-економічному інституті
Державного торговельно-економічного університету
в 2026 році**

Це положення регламентує порядок проведення оцінювань у Чернівецькому торговельно-економічному інституті Державного торговельно-економічного університету.

Положення розроблене Приймальною комісією ЧТЕІ ДТЕУ (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 06 липня 2026 року за № 995/46389 (далі - Порядок прийому)

I. Загальна частина

1.1. Чернівецький торговельно-економічний інститут Державного торговельно-економічного університету (далі – ЧТЕІ ДТЕУ) проводить оцінювання відповідно до Порядку прийому та Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ для здобуття вищої освіти в 2026 році для визначених категорій на підставі Заяви на участь в оцінюванні в ЧТЕІ ДТЕУ подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника (у паперовій формі або електронною поштою до Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до Порядку прийому):

1.1.1. Співбесіди у ЧТЕІ ДТЕУ проводяться для визначених Порядком прийому категорій вступників:

з визначених предметів замість національного мультипредметного тесту **для здобуття освітнього ступеня бакалавра** на основі повної загальної середньої освіти (далі - ПЗСО); або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі - НРК5);

з іноземної мови замість ЄВІ для здобуття ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій - 6 рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК6); освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 7 рівень Національної рамки кваліфікації (далі - НРК7);

під час вступу для здобуття вищої освіти ступеня магістра виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 можуть на їхній вибір або подати результат ЄВІ або використати результати співбесіди з іноземної мови в ЧТЕІ ДТЕУ.

1.1.2. Проходять оцінювання у формі фахового іспиту вступники для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 за всіма джерелами фінансування при вступі на спеціальність/освітню програму ЧТЕІ ДТЕУ: G13 «Харчові технології»/«Ресторанні технології та бізнес».

1.1.3. Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 можуть на їхній вибір або подати результати ЄВІ/ЄФВВ або використати результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту проведених в ЧТЕІ ДТЕУ.

1.2. Оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ проводяться відповідно до затверджених програм:

1.2.1. Оцінювання у формі співбесіди для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання визначених для укладання тестових завдань національного мультипредметного тесту:

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»)).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

- Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література») (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

- Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

- Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Співбесіди проводяться:

з чотирьох конкурсних предметів визначених Правилами прийому - для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5;

з чотирьох конкурсних предметів визначених Правилами прийому - для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів.

1.2.2. Оцінювання у формі співбесіди для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться відповідно до затверджених програм:

співбесіди з іноземної мови проводяться відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня

2019 року № 411.

Примітка: Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовувать(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування в ЧТЕІ ДТЕУ не проводяться в зв'язку з відсутністю відповідних кадрів.

1.2.3. Оцінювання у формі фахового іспиту замість ЄФВВ для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться відповідно до затверджених програм:

- Програма предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2025 року № 1362).

- Програма предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157).

1.2.4. Оцінювання у формі фахового іспиту проводяться відповідно до Програм фахових іспитів, які затверджуються головою приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ та оприлюднюються на офіційному вебсайті інституту у строки визначені Порядком прийому на спеціальність/освітню програму ЧТЕІ ДТЕУ: G13 «Харчові технології»/«Ресторанні технології та бізнес».

1.3. Результати оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Мінімальна сума балів з одного іспиту дорівнює 100 балам. У випадку одержання меншої кількості балів вступник до участі в наступних випробуваннях не допускається і участі у конкурсі не бере.

1.4. Порядок оцінювання, який включає критерії оцінювання та структуру оцінки, для вступників на основі повної загальної середньої освіти затверджуються головою Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ одночасно з білетами вступних випробувань.

1.5. Критерії оцінювання рівня знань для вступників на основі бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) наведено в затверджених головою Приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ програмах вступних фахових іспитів.

II. Організація проведення оцінювань

2.1. Для проведення вступних випробувань у строки визначені Порядком прийому утворюються *комісії*:

Комісії для проведення співбесід утворюються у випадках, передбачених Порядком прийому:

- **для проведення співбесід замість:**

- **національного мультипредметного тесту** для вступників на здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра фармацевтичного спрямування) на основі ПЗСО та НРК5;

- **для проведення співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ** з вступниками для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7.

До складу цих комісій можуть входити (за згодою) працівники інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

Фахові атестаційні комісії утворюються для проведення фахових іспитів на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 відповідно до Порядку прийому.

До складу цих комісій можуть входити (за згодою) науково-педагогічні (педагогічні) працівники інших закладів вищої освіти.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора інституту, який не є членом фахових атестаційних комісій.

При прийомі на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ПЗСО

та НРК5 склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників інституту та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами комісії для проведення співбесід інституту, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

При прийомі на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників закладів вищої освіти і наукових установ України, які не є членами фахової атестаційної комісії, комісії для проведення співбесід інституту з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Наказ про затвердження складу комісій для проведення оцінювання та апеляційної комісії підписується директором Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету у строки визначені Порядком прийому.

2.2. Голови комісій та відповідні випускові кафедри ЧТЕІ ДТЕУ, за рішенням Приймальної комісії, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми фахових іспитів, екзаменаційні білети, тести, критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників та подають їх на затвердження Голові Приймальної комісії.

Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

2.3. Для проведення оцінювання норми часу (в астрономічних годинах) затверджуються Приймальною комісією і доводяться вступникам до початку вступних випробувань.

2.4. Розклад проведення оцінювання затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідними ступенями та формами здобуття освіти.

2.5. Для проведення оцінювання Приймальною комісією формуються екзаменаційні групи за окремими спеціальностями кафедр у порядку реєстрації документів.

Відповідно до груп формуються відомості одержання-повернення письмової роботи в очному форматі.

Кількість вступників в очних екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб.

Особам, які допущені до складання вступних фахових іспитів, видається повідомлення про допуск встановленої Приймальною комісією форми, яке разом із паспортом є перепусткою на вступне випробування.

2.6. Оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ проводяться відповідно до Положення про приймальну комісію ЧТЕІ ДТЕУ.

**ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Чернівецького торговельно-економічного інституту
Державного торговельно-економічного університету**

Це положення регламентує порядок організації діяльності апеляційної комісії в Чернівецькому торговельно-економічному інституті Державного торговельно-економічного університету (далі – ЧТЕІ ДТЕУ) та вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань, проведених ЧТЕІ ДТЕУ.

Положення розроблене приймальною комісією ЧТЕІ ДТЕУ (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за №374/45768, із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 06 липня 2026 року за № 995/46389 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Правила прийому) та Положення про приймальну комісію ЧТЕІ ДТЕУ.

I. Загальна частина

1.1. Апеляційна комісія ЧТЕІ ДТЕУ (далі – апеляційна комісія) створюється з метою розгляду апеляційних заяв осіб щодо результатів оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ.

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах гласності та прозорості відповідно до законодавства України, Порядку прийому, Правил прийому, Положення про приймальну комісію ЧТЕІ ДТЕУ та цього Положення.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується директором інституту.

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей і здійснюється перевірка правильності визначення результатів оцінювання заявників.

1.5. Документи щодо діяльності апеляційної комісії є:

- апеляційні заяви;
- журнал реєстрації апеляційних заяв;
- протоколи засідань апеляційної комісії;
- додаткові матеріали для розгляду апеляційних заяв щодо результатів оцінювання.

1.6. Документи апеляційної комісії зберігаються у справах приймальної комісії протягом року.

II. Склад апеляційної комісії

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом директора ЧТЕІ ДТЕУ.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку оцінювання відповідно до Правил прийому.

2.3. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.4. Головою апеляційної комісії призначається один з заступників директора інституту, який не є членом фахових атестаційних комісій.

2.5. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо

результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації.

2.6. Склад апеляційної комісії формується:

для розгляду звернень вступників, які вступають для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО); освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 5 рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК5) - з числа провідних науково-педагогічних працівників інституту та вчителів системи загальної середньої освіти м. Чернівці, які не є членами комісій для проведення співбесід інституту з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів;

для розгляду звернень вступників, які вступають для здобуття освітнього ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 6 рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК6); освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій – 7 рівень Національної рамки кваліфікації (далі – НРК7) - з числа викладачів випускових кафедр, які не є членами фахової атестаційної комісії, а також викладачів іноземних мов, які не є членами комісій для проведення співбесід з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів

2.7. До складу апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до ЧТЕІ ДТЕУ у поточному році.

III. Порядок подання апеляційних заяв

3.1. Вступник має право подати апеляційну заяву щодо результату оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ (кількості балів отриманих під час оцінювання підготовленості вступника в ЧТЕІ ДТЕУ).

3.2. Апеляційна заява повинна бути обґрунтованою і подається до приймальної комісії ЧТЕІ ДТЕУ особисто вступником у письмовій формі.

3.3. Вступник, який претендує на перегляд результату оцінювання в ЧТЕІ ДТЕУ, під час подання апеляційної заяви повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу.

3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, у тому числі родичів вступників, не приймаються і не розглядаються.

3.5. Апеляційна заява вступника повинна подаватися особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів оцінювання.

3.6. Апеляційні заяви, подані несвоєчасно, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляційні заяви з питань відсторонення від оцінювання у зв'язку з використанням вступником сторонніх джерел інформації (в тому числі списування, підказування, використання мобільних телефонів, інших засобів зв'язку тощо) апеляційною комісією не розглядаються.

IV. Порядок розгляду апеляційних заяв

4.1. Апеляційна заява розглядається на засіданні апеляційної комісії у присутності вступника, як правило в день її подання, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.2. У день прийняття апеляційної заяви вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце її розгляду.

4.3. На засіданні апеляційної комісії забезпечується спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляційної заяви сторонні особи, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

4.5. На засіданні апеляційної комісії разом зі вступником, за дозволом голови апеляційної комісії, може бути присутній один із членів його сім'ї.

4.6. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова та (або) один з членів відповідної фахової комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

4.7. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.8. Під час розгляду апеляційної заяви члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.9. Рішення апеляційної комісії приймається більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

4.10. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

4.11. Результатом розгляду апеляційної заяви є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

«попередній результат оцінювання відповідає рівню і якості та не змінюється»;

«попередній результат оцінювання не відповідає рівню і якості та збільшується до балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів оцінювання)»;

«попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості та зменшується до балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання)».

4.12. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.13. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує протокол апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії.

4.14. Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на засіданні приймальної комісії.

4.15. Якщо в результаті розгляду апеляційної заяви апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів оцінювання, нова оцінка вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості та до екзаменаційного листа вступника. Кожна нова оцінка як в відомості вступного випробування, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.

4.16. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і членами комісії.

4.17. Прийняте апеляційною комісією рішення є остаточним і не підлягає перегляду.

Додаток 9

*до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 10, пункт 17, розділ II)*

ПОРЯДОК ПОСЕЛЕННЯ ДО ГУРТОЖИТКУ ЧТЕІ ДТЕУ

1. Вся актуальна інформація з питань поселення до гуртожитку ЧТЕІ ДТЕУ розміщується на вебсайті інституту.

2. Розподіл місць для поселення у гуртожитку здійснюється рішенням директора інституту або заступника директора з навчально-педагогічної роботи, організації та забезпечення освітньо-виховного процесу за погодженням з радою студентського самоврядування інституту.

3. Поселення студентів у гуртожиток здійснюється за наказом директора ЧТЕІ ДТЕУ на основі заяви студента та погодженого направлення начальником навчального відділу.

4. Право першочергового забезпечення місцями в гуртожитку надається учасникам АТО і членам їх сімей, сиротам і напівсиротам, інвалідам, особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, членам багатодітних та малозабезпечених сімей, студентам першого курсу та студентам, які успішно виконують навчальний план і дотримуються Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку.

5. На підставі наказу директора інституту «Про поселення» директор інституту або заступник директора з навчально-педагогічної роботи, організації та забезпечення освітньо-виховного процесу укладають угоду на право проживання в гуртожитку студента інституту, що є підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці.

6. Облік направлень, а також облік студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується завідувачем гуртожитку.

7. Студент, який поселяється у гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку направлення на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання за семестр вперед.

8. Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки. Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються завідувачу гуртожитку у встановленому порядку, протягом двотижневого терміну після підписання наказу на поселення.

9. Розселення по кімнатах гуртожитку проводиться радою студентського самоврядування гуртожитку та завідувачем гуртожитку з обов'язком інформування директора інституту або заступника директора з навчально-педагогічної роботи, організації та забезпечення освітньо-виховного процесу.

10. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються студентам, які проживають у гуртожитку.

11. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитку розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла та затверджується директором інституту та погоджується з радою студентського самоврядування інституту.

12. Оплата за не менше ніж за семестр житло та надані послуги здійснюється вперед, але не пізніше 01 числа поточного місяця на реєстраційний рахунок Інституту, в т.ч. за канікулярний час.

13. Для поселення необхідно прибути у визначений графіком поселення день із такими документами:

копія та оригінал ID-картки або паспорта;

копія та оригінал витягу з Державного демографічного реєстру або Додаток за формою 13 про реєстрацію місця проживання особи;
направлення на поселення в гуртожиток;
копія та оригінал приписного свідоцтва з військового комісаріату за місцем проживання (для юнаків), діючий військово-обліковий документ;
копія та оригінал документа, що є підставою для надання пільгової оплати за проживання в гуртожитку (за наявності);
довідка про проходження флюорографії;
медична довідка;
2 фото (3×4 см або 4×5 см);
квитанція про оплату за проживання.

Додаток 10

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 7, пункт 3, розділ II)

ПЕРЕЛІК

вступних випробувань / предметних коефіцієнтів НМТ, строків навчання для осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план і вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра за іншою спеціальністю за кошти фізичних та/або юридичних осіб

Спеціальність		Освітня програма	Строк навчання (денна та заочна форми здобуття освіти)	Мінімальний конкурсний бал	НМТ 2026-2024	НМТ 2023
Шифр	Назва					
D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування (д/з)	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (д/з)	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3
D3	Менеджмент	Управління бізнесом (д/з) Логістика та управління ланцюгами постачання (д/з)	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3

Продовження додатку 10

D5	Маркетинг	Маркетинг (д/з)	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,25 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,3
G13	Харчові технології	Харчові технології (д/з)	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,3. 2. Математика - 0,5 3. Історія України - 0,2 4. Іноземна мова - 0,3 <i>або</i> Біологія - 0,4 <i>або</i> Фізика - 0,4 <i>або</i> Хімія - 0,4 <i>або</i> Українська література - 0,2 <i>або</i> Географія – 0,2	1. Українська мова – 0,3 2. Математика – 0,5 3. Історія України – 0,2 <i>або</i> Іноземна мова – 0,3 <i>або</i> Біологія – 0,2 <i>або</i> Фізика – 0,5 <i>або</i> Хімія – 0,5
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	2 роки 10 місяців	100	1. Українська мова - 0,35. 2. Математика - 0,4 3. Історія України - 0,25 4. Іноземна мова - 0,25 <i>або</i> Біологія - 0,2 <i>або</i> Фізика - 0,3 <i>або</i> Хімія - 0,3 <i>або</i> Українська література - 0,25 <i>або</i> Географія – 0,35	1. Українська мова – 0,35 2. Математика – 0,4 3. Історія України – 0,25 <i>або</i> Іноземна мова – 0,5 <i>або</i> Біологія – 0,3 <i>або</i> Фізика – 0,3 <i>або</i> Хімія – 0,4

Додаток 11

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 19, пункт 14, розділ III)

Першочерговість зарахування вступників до Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету у 2026 році
(право першочергового зарахування надається за визначеною послідовністю в разі однакового конкурсного бала у декількох осіб)

№	Критерії відбору
1	За пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним замовленням);
2	При однакових пріоритетностях - більш високі оцінки у передбачених випадках: – за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами - з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) - від більшого до меншого; – за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених Порядком прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого; – за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) — від більшого до меншого; – за результатом тесту з іноземної мови ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких для конкурсного відбору не використовується результат ЄФВВ) - від більшого до меншого;

№	Критерії відбору
1	Випускники освітніх закладів, які входять до навчального комплексу інституту;
2	Особи, які вступають за спорідненою спеціальністю;
3	Випускники освітніх закладів, які мають свідоцтво/диплом з відзнакою;
4	Випускники освітніх закладів, з якими укладені договори про співробітництво;
5	Особи, які мають вищий середній бал свідоцтва/диплому;
6	Особи, які мають вищий бал кваліфікаційного іспиту;
7	Особи, які мають вищий середній бал державної підсумкової атестації;
8	Особи, які мають вищий середній бал практики;
9	Особи, які мають направлення від установ, з якими укладені угоди про співробітництво;
10	Особи, які мають більший стаж роботи за фахом.

* в разі неможливості визначення предмету з найвищим ваговим коефіцієнтом (однакові коефіцієнти) до розгляду береться бал другого (обов'язкового) предмета, визначеного для цієї спеціальності.

Додаток 12

*до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 19, пункт 16, розділ III)*

Матеріали для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2026 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для надання рекомендацій до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення) на підставі конкурсного бала для здобуття вищої освіти ступеня бакалавра, магістра за денною та заочною формами здобуття освіти на основі ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7 (далі — Контингент) і заяв з пріоритетністю відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі — Порядок прийому).

2. Алгоритм застосовується до громадян України, а також до іноземців та осіб без громадянства, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, проходять траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і беруть участь у конкурсі на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

3. У цьому додатку терміни «конкурс» і «технічний конкурс» вживаються як скорочені позначення відповідно конкурсної пропозиції та технічної конкурсної пропозиції. Технічний конкурс — конкурс, що утворюється алгоритмом адресного розміщення з конкурсної пропозиції для окремого розгляду заяв вступників з конкурсним балом, сформованим без використання або з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти, у порядку, передбаченому розділом II цього додатка. Технічний конкурс без використання результатів оцінювання в закладі вищої освіти позначається ТК-ЗО, з використанням таких результатів — ТК-ОЗВО. Термін «широкий конкурс» вживається у значенні, визначеному Порядком прийому, і дія цього пункту на нього не поширюється. Зазначені терміни вживаються лише в цьому додатку і не змінюють значення термінів, визначених Порядком прийому.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

1. Розрізняють конкурси на місця за державним або регіональним замовленням без використання/з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти та конкурси на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. Конкурси можуть поділятися на субконкурси в межах кожного з них.

У межах конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням (далі — первісні конкурси) заяви вступників з конкурсним балом, сформованим без використання/з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти, розглядаються окремо. Для цього можуть створюватись технічні конкурси із заяв вступників з конкурсним балом, сформованим тільки за результатами зовнішнього оцінювання (ТК-ЗО), та технічні конкурси із заяв, сформованих з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти (ТК-ОЗВО). Замість первісних конкурсів в алгоритмі адресного розміщення розглядаються ТК-ЗО і ТК-ОЗВО, які формуються таким чином:

вступники, допущені до участі в первісному конкурсі, залежно від використання результатів оцінювання в закладі вищої освіти допускаються до участі в ТК-ЗО або ТК-ОЗВО, утворених з цього конкурсу, з визначеною для первісного конкурсу пріоритетністю. Рейтингові списки вступників ТК-ЗО і ТК-ОЗВО формуються з вступників, допущених до участі в цих технічних конкурсах;

якщо первісний конкурс є відкритим/фіксованим, то утворений з нього ТК-ЗО є відповідно відкритим або фіксованим, ТК-ОЗВО завжди фіксований. Усі ТК-ЗО, утворені з відкритих первісних конкурсів одного широкого конкурсу, разом утворюють новий широкий конкурс;

загальний обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ОЗВО, сформованого з відкритого первісного конкурсу, визначається за формулою: $V(\text{ТК-ОЗВО}) = V(\text{перв}) \times \min(1; S(\text{перв}) \div \sum V(\text{перв})) \times N(\text{ОЗВО}) \div N(\text{перв})$, де $V(\text{перв})$ — максимальний обсяг державного або регіонального замовлення відкритого первісного конкурсу; $S(\text{перв})$ — суперобсяг первісного широкого конкурсу; $\sum V(\text{перв})$ — сума максимальних (загальних) обсягів по всіх первісних конкурсах в цьому широкому конкурсі; $N(\text{ОЗВО})$ — кількість заяв 1-ї–3-ї пріоритетностей на бюджетні місця з конкурсним балом, сформованим з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти; $N(\text{перв})$ — загальна кількість заяв 1-ї–3-ї пріоритетностей на бюджетні місця у первісному конкурсі. Загальний обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ОЗВО не може бути меншим за суму: 1 (за наявності заяв без квоти) + 1 (за наявності заяв з квотою-1) + 1 (за наявності заяв з квотою-2);

загальний обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ОЗВО, сформованого з фіксованого первісного конкурсу, визначається за формулою: $V(\text{ТК-ОЗВО}) = V(\text{перв}) \times N(\text{ОЗВО}) \div N(\text{перв})$, де $V(\text{перв})$ — загальний обсяг державного або регіонального замовлення фіксованого первісного конкурсу. Загальний обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ОЗВО не може бути меншим за суму: 1 (за наявності заяв без квоти) + 1 (за наявності заяв з квотою-1) + 1 (за наявності заяв з квотою-2);

максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ЗО визначається як різниця між максимальним (загальним) обсягом первісного конкурсу та загальним обсягом державного або регіонального замовлення ТК-ОЗВО. Максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення ТК-ЗО не може бути меншим за суму: 1 (за наявності заяв без квоти) + 1 (за наявності заяв з квотою-1) + 1 (за наявності заяв з квотою-2);

суперобсяг нового широкого конкурсу визначається як різниця між суперобсягом первісного широкого конкурсу і сумою загальних обсягів державного або регіонального замовлення усіх ТК-ОЗВО, сформованих з відкритих первісних конкурсів цього широкого конкурсу;

квоти-1 і квоти-2 для ТК-ОЗВО визначаються як для фіксованих конкурсних пропозицій. Квоти-1 і квоти-2 для ТК-ЗО визначаються як різниця між відповідними квотами первісного конкурсу і відповідними квотами ТК-ОЗВО, сформованого з того самого первісного конкурсу;

Надалі замість первісних конкурсів, розділених на ТК-ЗО і ТК-ОЗВО, ці технічні конкурси розглядаються як самостійні конкурси. Замість широких конкурсів розглядаються нові широкі конкурси.

Конкурси на місця за державним або регіональним замовленням поділяються на субконкурси таким чином. Субконкурс А – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-2. Субконкурс ББ – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які користуються спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 та квоти-2 використовується в субконкурсі В.

Субконкурс ББ у межах ТК-ЗО не утворюється (з огляду на те, що співбесіда з предметів НМТ є формою оцінювання в закладі вищої освіти).

Конкурси на місця за кошти фізичних або юридичних осіб поділяються на субконкурс ББ і субконкурс В.

2. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсяг прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5 якщо немає учасників у субконкурсі Б або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,7 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,3), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу ББ встановлюється в розмірі максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення відповідного конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,6 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,4, якщо немає учасників у субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-2 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення на місця за державним або регіональним замовленням або обсяг прийому в межах ліцензованого

обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (для конкурсу, субконкурсу В, субконкурсу ББ) або обсяг квоти-1 для субконкурсу А, або обсяг квоти-2 для субконкурсу Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний новий широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу нового широкого конкурсу за державним або регіональним замовленням. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування ТК-ЗО, що входять до нового широкого конкурсу, на місця за державним або регіональним замовленням визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

К-ий крок ($K > S1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову).

Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний новий широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу нового широкого конкурсу за державним або регіональним замовленням. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування ТК-ЗО, що входять до нового широкого конкурсу, на місця за державним або регіональним замовленням визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо наявні первісні конкурси, в яких сукупна кількість вступників у списку очікування конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням (у межах ТК-ЗО і ТК-ОЗВО разом – як сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В обох технічних конкурсів) менше ніж кваліфікаційний мінімум державного або регіонального замовлення первісного конкурсу, або в яких сукупна кількість вступників у списках очікування усіх субконкурсів менша, ніж кваліфікаційний мінімум конкурсної пропозиції, такі первісні конкурси анулюються (разом з ними анулюються утворені з них технічні конкурси, їх субконкурси та субконкурси за кошти фізичних (юридичних) осіб), а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст нового широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку нового широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В.

К-ий крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням, пропонується тому розрахунковому конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Розрахунковий конкурс, що належить до технічного конкурсу певного типу (ТК-ЗО або ТК-ОЗВО), розглядає заяву вступника лише за умови, що тип конкурсного бала вступника в цій заяві відповідає типу технічного конкурсу. Кожний розрахунковий конкурс на місця за державним або регіональним замовленням включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс на місця за державним або регіональним замовленням перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням відповідного субконкурсу В.

Кожний новий широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу нового широкого конкурсу за державним або регіональним замовленням і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста нового широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним первісним конкурсом вступників (як сума рекомендованих за ТК-ЗО і ТК-ОЗВО, утвореними з відповідного первісного конкурсу).

4. Корекційні ітерації.

Після завершення Етапів А і Б, а також первинного Етапу В, виконуються до двох корекційних ітерацій. У межах кожної ітерації послідовно виконуються два кроки.

Крок «а» – корекція поділу квот. Якщо в одному з технічних конкурсів, утворених з одного первісного конкурсу, залишаються невикористані місця за квотою-1 або квотою-2, а в іншому технічному конкурсі цієї ж пари наявні незадоволені заяви вступників з правом на відповідну квоту і з конкурсним балом не нижче мінімального, – здійснюється повторний прогін алгоритму, в якому ці квотні місця переносяться з одного технічного конкурсу в інший. Переноситься обсяг, що дорівнює мінімуму з двох величин: кількості невикористаних квотних місць у першому технічному конкурсі та кількості незадоволених заяв квотників відповідної категорії в другому технічному конкурсі. Квота-1 і квота-2 переносяться окремо, у разі потреби – зустрічно і одночасно. Перенесене квотне місце потрапляє у відповідний субконкурс (А або Б) другого технічного конкурсу, збільшуючи його обсяг на величину переносу. Одночасно загальний обсяг першого технічного конкурсу зменшується на величину переносу, а загальний обсяг другого – збільшується на ту саму величину. Загальний обсяг державного замовлення на первісний конкурс та суперобсяг широкого конкурсу при цьому не змінюються. Якщо в результаті повторного прогону вступник субконкурсу В другого технічного конкурсу з найнижчим балом серед раніше рекомендованих втрачає рекомендацію – це допустимо.

Крок «б» – повернення невикористаних місць ТК-ОЗВО. Після кроку «а» невикористані місця ТК-ОЗВО (тобто місця, на які не було рекомендовано вступників) повертаються таким чином: для ТК-ОЗВО, утвореного з відкритого первісного конкурсу, – додаються до суперобсягу нового широкого конкурсу, при цьому верхньою межею суперобсягу нового широкого конкурсу є суперобсяг первісного широкого конкурсу; для ТК-ОЗВО, утвореного з фіксованого первісного конкурсу, – переносяться у ТК-ЗО, утворений з того самого первісного конкурсу, при цьому загальний обсяг ТК-ОЗВО зменшується на величину переносу, а загальний обсяг ТК-ЗО збільшується на ту саму величину.

Загальна кількість корекційних ітерацій не перевищує двох. Якщо після другої ітерації залишаються випадки, що формально відповідають критеріям корекції, повторна корекція не проводиться, а результат другої ітерації вважається остаточним.

Перевірка кваліфікаційного мінімуму, передбачена Етапом Б, здійснюється повторно за результатами другої корекційної ітерації – сукупно для пари ТК-ЗО і ТК-ОЗВО, утворених з одного первісного конкурсу. Якщо сукупний набір обох технічних конкурсів менше кваліфікаційного мінімуму первісного конкурсу, цей

первісний конкурс анулюється; вступники, які мали рекомендації в утворених з нього технічних конкурсах, втрачають рекомендацію і за наявності заяв нижчих пріоритетностей беруть участь в Етапі В на загальних підставах за правилом, передбаченим у пункті 3 цього розділу.

IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсному відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-2, і не користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, квотою-2, або користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б того самого типу (тобто з конкурсним балом, сформованим у відповідній заяві у такий самий спосіб – лише за результатами зовнішнього оцінювання або з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти), рекомендованого до зарахування в конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до нового широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б того самого типу, рекомендованого до зарахування в іншому ТК-ЗО У нового широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал у ТК-ЗО У не вище ніж вступник А у конкурс Х, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурс Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б того самого типу, рекомендованого до зарахування в конкурс Х за квотою-1, квотою-2, спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким ТК-ЗО Х (який входить до нового широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б того самого типу, допущеного до участі в ТК-ЗО Х і не рекомендованого до зарахування в ТК-ЗО Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурс за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у ТК-ЗО Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який рекомендований до зарахування до одного з ТК-ЗО цього нового широкого конкурсу в межах суперобсягу нового широкого конкурсу за державним або регіональним замовленням, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким технічний конкурс Х (що не входить до нового широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника того самого типу, допущеного до участі в технічному конкурс Х і не рекомендованого до зарахування в технічному конкурс Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому технічному конкурс за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким технічний конкурс Х не вичерпав квоту-1 (квоти-2) після завершення корекційних ітерацій, передбачених пунктом 4 розділу III цього додатка:

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою 1 (квотою-2), допущеного до участі в технічному конкурс Х і не рекомендованого до зарахування в технічному конкурс Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому технічному конкурс за вищою для нього пріоритетністю і має заяву на інший технічний конкурс, до якого могла б бути перенесена відповідна квота згідно з пунктом 4 розділу III цього додатка.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким первісний конкурс X було анульовано за результатами сукупної перевірки кваліфікаційного мінімуму, передбаченої пунктом 4 розділу III цього додатка:

сукупний рейтинговий список технічних конкурсів, утворених з первісного конкурсу X, не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення первісного конкурсу X, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал у відповідному технічному конкурсі, утвореному з первісного конкурсу X, не нижче ніж будь-який вступник В того самого типу (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції первісних конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з ТК-30 цього нового широкого конкурсу в межах суперобсягу нового широкого конкурсу за державним або регіональним замовленням, у разі рівності конкурсних балів — має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) порівняно із вступником В.

V. Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення місць державного замовлення

1. Інформація про широкий конкурс

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій (відповідно додатку 4 до Порядку).

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Кваліфікаційний мінімум державного замовлення	Квота-1	Квота-2

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно із суперобсягом державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання заяв на широкий конкурс

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами та за результатами творчого конкурсу (у разі

							його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки:

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі _____

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі _____

3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Таблиця з такими графами:

«1. Номер.

2. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника.

3. Конкурсний бал.

4. Складові конкурсного бала.

5. Пріоритетність.

6. Заклад вищої освіти.

7. Право на зарахування за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, вступне випробування у ЗВО замість НМТ (ЄВІ, ЄФВВ).

8. Право на зарахування за квотою (із зазначенням квоти-1, квоти-2 за наявності).»

Таблиця впорядковується з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2 та інформація про зарахування та надання рекомендацій:

№ з / п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі								
							рекомендованих за:		найнижчий бал за:						
							результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2	результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2			

Загальна кількість зарахованих за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 _____

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 _____

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах _____

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)

Заклад вищої освіти _____

Назва конкурсної пропозиції _____

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення _____

Кваліфікаційний мінімум конкурсної пропозиції _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	Заклад вищої освіти, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю.

Додаток 13

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 28, пункт 8, розділ VI;
сторінка 33, пункт 7, розділ V)

Строки прийому заяв і документів, проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ та зарахування вступників в основну та додаткові сесії вступної кампанії 2026 року

1. Строки реєстрації заяв, проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ, конкурсного відбору та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5

1.1. Основна сесія:

Етапи основної сесії вступної кампанії	Строки проведення
➤ Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня 15 жовтня
➤ Реєстрація заяв на участь в оцінюваннях в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесідах з предметів НМТ):	
• <u>на місця Д/З та/або на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	з 3 липня до 18:00 10 липня
• <u>виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	до 18:00 25 липня
➤ Проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесід з предметів НМТ):	
• <u>на місця Д/З та/або на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	з 8 по 19 липня
• <u>виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	до 01 серпня
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі*	з 19 липня до 18:00 01 серпня
➤ Проведення конкурсного відбору засобами ЄДЕБО на місця державного замовлення та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	
Надання засобами ЄДЕБО рекомендацій до зарахування <u>на місця Д/З та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	не пізніше 06 серпня
Виконання вимог до зарахування <u>за рекомендаціями наданими засобами ЄДЕБО</u>	до 18:00 11 серпня
Зарахування <u>за рекомендаціями наданими засобами ЄДЕБО</u>	не пізніше 13 серпня
➤ Проведення конкурсного відбору ЧТЕІ ДТЕУ на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	
<u>Надання ЧТЕІ ДТЕУ рекомендацій до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	I етап – починаючи з 14 серпня
Виконання вимог до зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 18 серпня II етап - до 27 серпня
Зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 19 серпня II етап - до 28 серпня
➤ Переведення на вакантні місця державного замовлення	не пізніше 20 серпня

*Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року

Розпочинається – 01 липня

Закінчується – 18:00 01 серпня (на місця держзамовлення);

- 23 вересня (на місця за кошти фізичних (юридичних осіб).

1.2. Додаткові сесії:

<i>Етапи додаткових сесій вступної кампанії</i>	<i>Строки проведення</i>
➤ Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня до 15 жовтня
➤ Реєстрація заяв на участь в оцінюваннях в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесідах з предметів НМТ):	
• на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	I сесія – з 1 вересня до 18:00 24 вересня. II сесія – з 25 вересня до 18:00 12 жовтня.
➤ Проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесід з предметів НМТ):	
• на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	I сесія– до 25 вересня. II сесія – до 13 жовтня
➤ Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	I сесія - з 1 вересня по 28 вересня; II сесія - з 29 вересня по 14 жовтня;
➤ Проведення конкурсного відбору ЧТЕІ ДТЕУ на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	
Надання ЧТЕІ ДТЕУ рекомендацій до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	I сесія - до 28 вересня II сесія - до 14 жовтня
Виконання вимог до зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I сесія - до 29 вересня II сесія - до 15 жовтня
Зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I сесія - до 29 вересня II сесія - до 15 жовтня

2. Строки реєстрації заяв, проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ, конкурсного відбору та зарахування для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:**2.1. Основна сесія:**

<i>Етапи основної сесії вступної кампанії</i>	<i>Строки проведення</i>
➤ Реєстрація заяв на участь в ЄВІ, ЄФВВ	
Основний період	з 23 квітня до 14 травня
Додатковий період	з 26 по 28 травня
➤ Проведення основної і додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ	
Основний період	з 26 червня до 14 липня
Додатковий період	з 03 по 21 серпня
➤ Оприлюднення результатів ЄВІ, ЄФВВ	
Основний період	до 23 липня
Додатковий період	до 21 серпня
➤ Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня до 15 жовтня
➤ Реєстрація заяв на участь в оцінюваннях в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесіди замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті)	
• на місця Д/З та/або на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	з 01 липня до 18:00 27 липня
• на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	з 28 липня до 18:00 17 серпня.
➤ Проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, фахового іспиту)	
• на місця Д/З та/або на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	з 28 липня по 07 серпня;
• на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	з 8 серпня до 20 серпня.
➤ Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	з 7 серпня по 18:00 22 серпня;
➤ Проведення конкурсного відбору засобами ЄДЕБО на місця державного замовлення та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	

Надання засобами ЄДЕБО рекомендацій до зарахування <u>на</u> <u>місяця Д/З та на місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	не пізніше 25 серпня
Виконання вимог до зарахування <u>за рекомендаціями наданими засобами ЄДЕБО</u>	до 18:00 28 серпня
Зарахування <u>за рекомендаціями наданими засобами ЄДЕБО</u>	не пізніше 29 серпня
➤ <u>Проведення конкурсного відбору ЧТЕІ ДТЕУ на місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	
Надання ЧТЕІ ДТЕУ рекомендацій до зарахування <u>на місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	I етап - не раніше 30 серпня
	II етап - 05 вересня
Виконання вимог до зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 03 вересня
	II етап - до 14 вересня
Зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 04 вересня
	II етап - до 14 вересня
➤ <u>Переведення на вакантні місця державного замовлення</u>	не пізніше 07 вересня

2.2. Додаткова сесія:

Етапи додаткової сесії вступної кампанії	Строки проведення
➤ Реєстрація заяв на участь в ЄВІ, ЄФВВ	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України
Основний період	з 23 квітня до 14 травня
Додатковий період	з 26 травня по 28 травня
➤ Проведення основної і додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;
Основна сесія	з 26 червня до 14 липня
Додаткова сесія	з 03 серпня по 21 серпня
➤ Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня до 15 жовтня
➤ Реєстрація заяв на участь в оцінюваннях в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесіди замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті)	
• на місяця за кошти фізичних та юридичних осіб	I етап - з 15 вересня до 18:00 24 вересня.
	II етап – з 25 вересня до 18:00 12 жовтня
➤ Проведення оцінювань в ЧТЕІ ДТЕУ (співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, фахового іспиту)	
• на місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	I етап – до 25 вересня.
	II етап – до 13 жовтня
➤ Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	I етап - з 15 вересня по 28 вересня;
	II етап - з 29 вересня по 13 жовтня
➤ <u>Проведення конкурсного відбору ЧТЕІ ДТЕУ на місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	
Надання ЧТЕІ ДТЕУ рекомендацій до зарахування <u>на</u> <u>місяця за кошти фізичних та/або юридичних осіб</u>	I етап - до 28 вересня
	II етап – до 14 жовтня
Виконання вимог до зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 29 вересня
	II етап - до 15 жовтня
Зарахування за рекомендаціями наданими ЧТЕІ ДТЕУ	I етап - до 29 вересня
	II етап - до 15 жовтня

Додаток 14

*до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 13, пункт 4, розділ III)*

Програми зовнішнього оцінювання

1. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»)).

2. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

3. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

4. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

5. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

6. Програма зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

7. Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література») (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

8. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696),

9. Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

10. Програма тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158).

11. Програма єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411),

12. Програма предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2025 року № 1362).

13. Програма предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157).

Додаток 15

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 27, пункт 4, розділ IV)

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо зарахування результатів національних випускних іспитів після
середньої школи в країнах Європи замість оцінок з відповідних предметів НМТ

I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та уніфікації підходів до визнання результатів навчання, здобутих вступниками у закордонних закладах освіти країн Європейського простору вищої освіти.

2. Рекомендації застосовуються приймальними комісіями закладів вищої освіти (далі - ЗВО) при розрахунку конкурсного бала вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів (наприклад: Matura, Abitur, Baccalaureat тощо).

3. Зарахування результатів можливе лише за умови надання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

II. Принципи переведення оцінок

1. Переведення оцінок з іноземних шкал оцінювання у шкалу 100-200, що використовується в системі НМТ/ЗНО, здійснюється за принципом лінійної інтерполяції.

2. Базовими реперними точками для переведення є:

Поріг «склав/не склав»: Мінімальна позитивна оцінка (прохідний бал) іноземної шкали відповідає значенню 100 балів.

Максимум: Найвища можлива оцінка іноземної шкали відповідає значенню 200 балів.

III. Алгоритм переведення цифрових шкал оцінювання

1. Для цифрових шкал, де результат виражається числовим значенням (бали, відсотки тощо), розрахунок здійснюється за єдиною формулою.

Нехай:

X – бал вступника в іноземній шкалі;

Min – мінімальний в іноземній шкалі (поріг складання);

Max – максимально можливий бал в іноземній шкалі;

Y - результат за шкалою 100-200.

Формула розрахунку:

$$Y = 100 + \frac{X - Min}{Max - Min} \times 100$$

2. Якщо іноземна шкала є зворотною (де менше число означає кращий результат, наприклад, система Німеччини, де 1 – відмінно, 4 – прохідний бал, 6 – незадовільно), формула адаптується таким чином, щоб зберегти лінійність:

$$Y = 100 + \frac{Min - X}{Min - Max_{best}} \times 100$$

де Max_{best} – це числовий показник найкращої оцінки (наприклад, 1,0).

IV. Алгоритм переведення буквених шкал оцінювання

1. Для шкал, де результати виражені літерами (А, В, С тощо) або словесними оцінками, процес конвертації відбувається у два етапи:

Етап 1: Переведення буквеної оцінки у цифровий еквівалент згідно з офіційними правилами країни походження документа. Якщо офіційна шкала передбачає діапазон відсотків для кожної літери, рекомендується використовувати **середнє значення** цього діапазону або нижню межу (за рішенням Приймальної комісії, що має бути зафіксовано в Правилах прийому).

Етап 2: Застосування формули лінійної інтерполяції (пункт 1 розділу III) до отриманого цифрового значення.

2. Приклад підходу до конвертації:

Якщо оцінка «А» відповідає 90-100% правильних відповідей, для розрахунку приймається числове значення Х. Далі застосовується формула з пункту 1 розділу III, де Min – це мінімальний відсоток для найнижчої прохідної оцінки (наприклад, оцінка «Е» = 40%), а Max = 100%.

V. Розрахунок конкурсного бала

1. У разі використання результатів іноземних іспитів замість НМТ, вагові коефіцієнти предметів не застосовуються (якщо інше не передбачено Умовами прийому на поточний рік для специфічних категорій вступників).

2. Конкурсний бал (KB) вступника розраховується як середнє арифметичне всіх конвертованих оцінок із предметів, які зараховуються, за шкалою 100-200.

Формула розрахунку конкурсного бала:

$$KB = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n},$$

де:

Y_i – конвертована оцінка з i -го предмета за шкалою 100-200;

n – кількість предметів, результати яких зараховуються.

3. Отриманий результат округлюється до тисячних часток (відповідно до загальних правил розрахунку конкурсного бала).

4. З метою забезпечення впорядкування заяв вступників, оцінки при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах вважаються такими, що дорівнюють значенню конкурсного бала, розрахованому відповідно до вимог цього розділу.

VI. Приклади розрахунку (довідково)

Приклад 1: Польська «Matura» (процентна шкала)

Прохідний бал (Min): 30%

Максимальний бал (Max): 100%

Результат вступника (X): 65%

$$Y = 100 + \frac{65 - 30}{100 - 30} \times 100 = 100 + \frac{35}{70} \times 100 = 100 + 0,5 \times 100 = 150$$

Приклад 2: Іноземна 10-бальна шкала

Прохідний бал (Min): 5

Максимальний бал (*Max*): 10

Результат вступника (*X*): 8

$$Y = 100 + \frac{8 - 5}{10 - 5} \times 100 = 100 + \frac{3}{5} \times 100 = 100 + 0,6 \times 100 = 160$$

VII. Перелік країн та сертифікатів національних (державних) випускних іспитів (довідково)

Країна	Назва іспиту	Структура предметів (Обов'язкові + Вибіркові)	Шкала оцінювання	Мін. бал (склав)	Макс. бал
1	2	3	4	5	6
Австрія	Matura	3-4 письмові: Нім. мова, Математика, Іноземна мова. 3 усні: за вибором (профіль).	5-бальна (зворотна)	4 (Genügend)	1 (Sehr gut)
Албанія	Matura Shtetërore	3 обов'язкові: Албанська література, Математика, Іноземна. 1 вибірковий.	10-бальна	5 (або 20 % тесту)	10
Бельгія (Фландрія)	Diploma (шкільні іспити)	Оцінювання в школі. Вступних іспитів немає (крім медицини).	100-бальна або 20- бальна	50% /10	100% / 20
Бельгія (Валлонія)	CESS	Зовнішнє оцінювання: Французька, Історія/Географія не для всіх	100-відсоткова	50%	100%
Болгарія	Matura	2 обов'язкові: Болгарська мова + Профільний предмет. Можна скласти додаткові за бажанням.	6-бальна	3 (середній)	6 (відмінно)
Боснія і Герцеговина	Matura	3-4 предмети (Рідна мова, Математика, Іноземна + вибір)	5-бальна	2	5
В. Британія (Англія)	A-Levels	3-4 профільні предмети. Обов'язкових «загальних» немає (вони складаються раніше на рівні GCSE).	Буквена (A*–E)	E	A*
Греція	Panellinies	4 предмети залежно від обраного наукового напрямку (гуманітарний, точний, економічний).	20-бальна	10 (з 2021р. діє змінний поріг EBE)	20
Данія	Studentereksamen	Вибіркова система: Мін. 4 іспити (письмові/усні). Данська мова - завжди обов'язкова (усно чи письмово)	7-бальна шкала (-3 до 12)	2	12
Естонія	Riigieksamid	3 обов'язкові: Естонська мова, Математика (вузька/широка), Іноземна мова (рівень B1/B2).	100-бальна	1 бал (формально склав), але ВНЗ ставлять поріг ~20-50	100
Ірландія	Leaving Cert	6-8 предметів: Ірландська, Англійська, Математика + вибір.	H1-H8 (Higher Level)	H7 (30-39%)	H1 (90-100%)
Іспанія	EBAU (Selektividad)	4 обов'язкові: Іспанська, Історія Іспанії, Іноземна, Профільний. + 2 додаткові (для підвищення балу).	0-14 балів (специфічна формула)	4 (за іспит), але 5 (усереднено з атестатом)	14

1	2	3	4	5	6
Італія	Maturità	1. Італійська мова (письмово). 2. Профільний (письмово). 3. Співбесіда (усно).	100-бальна	60	100 (можливо «з відзнакою»)
Кіпр	Pancyprian	4-5 предметів: Новогрецька мова (обов'язково) + профільні для спеціальності.	20-бальна	10	20
Латвія	Centralizētie eksāmeni	3 обов'язкові: Латиська мова, Математика, Іноземна. + Вибіркові.	Відсоткова (%)	10% (планується підвищення до 15-20%)	100%
Литва	Brandos egzaminai	Мін. 2 іспити для атестата (Литовська + вибір). Для вступу у ВНЗ треба 3 іспити.	100-бальна	16 балів	100
Люксембург	Examen de fin d'études	Комплекс: мови (франц/нім/англ) + математика + загальні предмети.	60-бальна	30	60
Мальта	Matriculation	2 предмета (A- level) + 4 предмета (Intermediate level). Включає «Systems of Knowledge».	Буквена (A – E)	E	A
Молдова	Bacalaureat	4 екзамени: Мова навчання, Іноземна, Історія/Математика (за профілем), Вибірковий.	10-бальна	5	10
Нідерланди	Eindexamen	7-8 предметів. Центральні іспити (CE) складають 50% оцінки, шкільні (SE) - 50%.	10-бальна	5,5 (округлюється до 6)	10
Німеччина	Abitur	4-5 предметів: 3 письмові (рівень поглиблений), 1-2 усні. Нім. мова і математика – майже скрізь обов'язкові.	15-бальна (пункти)	5 пунктів (за предмет) / 300 (сумарно)	15 (предмет) / 900 (сума)
Норвегія	Vitnemål	Нац. іспитів для всіх немає. Учні випадково обираються для екзамену з певних предметів (жеребкування).	6-бальна	2	6
Польща	Matura	3 обов'язкові (письмово): Польська, Математика, Іноземна (рівень базовий). +1 обов'язковий додатковий (розширений рівень).	Відсотковий (%)	30% (для базових предметів)	100%
Португалія	Exames Nacionais	Португальська мова + предмет, який є вступним для обраного фаху (напр. Біологія).	200-бальна (або 20-бальна)	9,5 (з 20) / 95 (з 200)	20 / 200

1	2	3	4	5	6
Румунія	Bacalaureat	3 письмові: Румунська мова, Профільний (Історія/Мат), Вибірковий. + Усні мовні тести.	10-бальна	5 (за предмет), але середній має бути 6	10
Сербія	Matura (в процесі реформи)	Сербська мова, Математика, Третій предмет за вибором.	5-бальна	2	5
Словаччина	Maturita	Словацька мова, Іноземна мова, Теоретична частина фаху, Практична частина.	5-бальна (зворотна)	4 (Dostatočný)	1 (Výborný)
Словенія	Splošna matura	5 предметів: Словенська, Математика, Іноземна + 2 вибіркові.	1-5 та 1-8 балів	2 (Pass), сумарно мін. 10 балів	34 бали (сумарно)
Угорщина	Érettségi	5 предметів: Угорська, Математика, Історія, Іноземна, Вибірковий.	5-бальна(+ відсотки)	2 (мін. 25% тесту)	5 (від 80% тесту)
Фінляндія	Ylioppilastutkinto	Мін. 4 тести: Рідна мова (обов'язково) + 3 на вибір (мат., друга нац. мова, іноземна, гуманітарні).	Латинська (Improbatur - Laudatur)	Approbatur (A) (нижній прохідний)	Laudatur (L) (відмінно)
Франція	Baccalauréat	Французька (у 11 класі), Філософія, 2 спец. предмети (у 12 класі) + Grand Oral (усний).	20-бальна	10	20
Хорватія	Državna matura	3 обов'язкові: Хорватська, Математика, Іноземна. + Вибіркові. Рівні А (вищий) та В (базовий).	5-бальна	2	5
Чехія	Maturita	2 спільні: Чеська мова + (Математика АБО Іноземна). 2 профільні (визначає школа).	5-бальна (зворотна)	4 (Dostatočný)	1 (Výborný)
Швейцарія	Maturité	10-12 предметів (широкий профіль, немає спеціалізації як в Англії).	6-бальна	4	6
Швеція	Slutbetyg	Нац. предметні тести є, але вони лише частина шкільної оцінки. Вступ за GPA	Буквена (F - A)	E	A

Додаток 16

до Правил прийому на навчання до ЧТЕІ ДТЕУ
для здобуття вищої освіти в 2026 році
(сторінка 25, пункт 21, розділ III)

**Максимальний обсяг визнання результатів попереднього навчання для
вступників на основі НРК5, визначений стандартами вищої освіти бакалавра**

Шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 30 серпня 2024 року № 1021	Реквізити стандарту вищої освіти (шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 29 квітня 2015 року № 266 або ПКМУ від 07 липня 2021 року № 762)	Обсяг ОПП (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання ФМБ (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання МС, МБ (кр. ЄКТС)
D1 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування 19 листопада 2018 року № 1260	240	60	120
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 24 травня 2019 року № 729	240	60	для 072 – 120; для інших – 60
D3 Менеджмент	073 Менеджмент 29 жовтня 2018 року № 1165	240	60	120
D5 Маркетинг	075 Маркетинг 05 грудня 2018 року № 1343	240	60	галузь 07 та 051 – 120 інші – 60
G13 Харчові технології	181 Харчові технології 18 жовтня 2018 року № 1125	240	60	120
J2 Готельно–ресторанна справа та кейтеринг	241 Готельно-ресторанна справа 04 березня 2020 року № 384	240	60	60